

Utiliser Voki

Voki est un site web permettant de créer des personnages (avatars) parlant dans la langue désirée.

On trouve le site à l'URL <http://www.voki.com>

1- Créer son compte :

Cette création est gratuite mais nécessaire pour utiliser le site **Voki**.

Sur la page d'accueil, cliquer sur *Register* (en haut, à droite).

Compléter les champs de la fenêtre qui s'ouvre puis valider par *Sign up*.

On reçoit alors un mail sur l'adresse indiquée précédemment dans lequel il faut cliquer sur le lien au-dessous de la ligne « *Welcome to Voki* ». Cette opération est nécessaire pour activer la création du compte.

On accède alors à son compte en saisissant son adresse mail et le mot de passe indiqué lors de l'enregistrement du compte.

2- Créer un **Voki** :

Commencer par cliquer sur l'onglet *My voki*.



Puis sur le bouton « *Create a new voki* ».



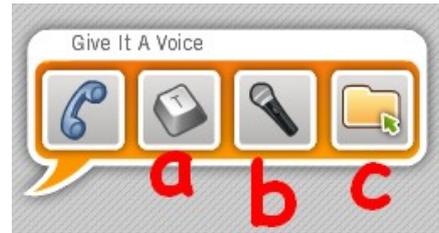
On a la possibilité :

- 1 : de choisir le personnage, ses vêtements.
- 2 : de modifier son visage.
- 3 : de modifier l'image d'arrière-plan.
- 4 : de choisir sa voix et de lui faire prononcer des paroles (voir ci-dessous).



3- Faire parler son Voki :

On dispose de 3 possibilités pour cela :
(On évitera le premier bouton payant).



a) Elle consiste à **saisir du texte** puis de choisir la langue et la voix et le texte sera lu.



1 : saisir le texte à dire

2 : choisir la langue

3 : choisir la voix

4 : terminer

On termine en cliquant sur le bouton « *Publish* », et on donne un nom à cette scène afin de la reconnaître.

b) Après avoir **branché un micro** sur la prise prévue à cet effet (prise rose sur certains ordinateurs), on enregistre sa voix directement. Le message est limité à une minute.



1 : lancer puis stopper l'enregistrement

2 : enregistrer

3 : terminer

On termine par le bouton « *Publish* » pour nommer la scène.

c) En utilisant un **fichier son** existant au format Wav, mp3 ou wma. Ce fichier pourra être enregistré avec un appareil enregistreur puis importé sur l'ordinateur.



1 : cliquer sur Browse et sélectionner le fichier

2 : charger le fichier par Upload

3 : Terminer

Terminer par le bouton « *Publish* » et nommer la scène.

4- Publier un **Voki** sur son site Guppy :

Dans la zone *Voki for my site*, cliquer sur le *Voki* à intégrer au site. Il s'affiche à gauche de la zone. Cliquer sur le bouton « *Publish your Voki* ».

Dans la nouvelle fenêtre, dérouler la première liste et choisir la taille qu'aura le **Voki** sur le site.

Cliquer ensuite sur le bouton *Copy*.

Se connecter comme rédacteur sur le site *Guppy* et créer un nouvel article. Après avoir choisi la catégorie et la boîte puis tapé le titre, cliquer sur le bouton *Source* dans la barre d'outils de la case du texte.



Cliquer dans la nouvelle fenêtre puis effectuer un clic droit et choisir *Coller* (ou Ctrl + V).

Cliquer sur OK au bas de cette fenêtre.

Rien n'apparaît dans la case de texte mais enregistrer l'article et l'activer.

Le **Voki** est maintenant accessible dans l'article sur le site.

Cette manipulation est identique pour un site sous *Spip*.

5- Envoyer le lien vers le **Voki** :

Pour montrer le **Voki** sans qu'il soit accessible au public, on peut se contenter d'adresser son lien, ce qui peut être fait de 2 façons différentes :

a) Envoyer le lien depuis le site **Voki** :

Cliquer d'abord sur le **Voki** à envoyer, il apparaît à gauche de la liste. Cliquer alors au-dessous de ce **Voki**, sur le bouton *Send to a friend* puis compléter la fenêtre suivante.

The screenshot shows a 'Send To A Friend' dialog box with the following fields and annotations:

- Your Name:** [text input]
- Your Email:** [text input with value: @ac-grenoble.fr]
- Your friend's email:** (press ENTER to add. You can add multiple emails) [text input] **1- Ajouter l'adresse du destinataire**
- Recipient list:** [text area with value: Enter/Select emails above...] **5 Emails Left**
- Subject:** [text input] **2- Indiquer le sujet du message**
- Your Message:** [text area] **3- Ajouter un message**
- 250 Characters Left**
- Buttons:** Cancel, Send **4- Envoyer le message**

b- Ajouter le lien dans un message classique :

Choisir le **Voki** puis cliquer sur le bouton *Publish your Voki*.

Dans la fenêtre, effectuer dans l'ordre les opérations.

The screenshot shows the 'Publish your Voki' dialog box with the following fields and annotations:

- Embed code:** [code block] **Copy**
- Or, get your Voki link here:** [dropdown menu with value: Standard Voki link] **1- Choisir Standard Voki link**
- copy this link and paste it on your browser's address bar.**
- Link:** [text area with value: http://www.voki.com/pickup.php?scid=5305059&height=267&width=200] **2- Sélectionner tout le texte de cette case**
- 3- Appuyer sur Ctrl + C**

Lancer son logiciel de messagerie et créer un message de manière classique.

Dans le corps du message, appuyer sur les touches du clavier Ctrl + V

Le lien est alors collé dans le message et celui-ci est prêt à être envoyé.